

แผนแม่บท

ห้องแสดงนิทรรศการ 1

หอศิลปกรรมราชมวงคลธัญบุรี คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เกี่ยวกับห้องแสดงนิทรรศการ1	กิจกรรม	การใช้พื้นที่	สื่อมวลชน	ติดต่อเรา
- ปรัชญา พันธกิจ วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ - คณะกรรมการ - พื้นที่ให้บริการ - ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับห้องแสดงนิทรรศการ	- นิทรรศการศิลปกรรมแบบ ไม่ถาวร : ศิลปกรรม ศิลปะประยุกต์ ดนตรี การแสดง ปฏิบัติการด้านศิลปะ - โครงการพิเศษ	- จัดแสดงนิทรรศการ - จัดกิจกรรมปฏิบัติการด้านศิลปะ - จัดโครงการพิเศษ	- ตารางกิจกรรม : กิจกรรม รายเดือน กิจกรรมรายปี - เยี่ยมชมงาน	- สอบถามข้อมูลทั่วไป

แผนดำเนินงาน

ห้องแสดงนิทรรศการ 1

หอศิลปกรรมราชมวงคลธัญบุรี คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	หมายเหตุ
ประสานสัมพันธ์เครือข่ายจัดแสดงนิทรรศการ	ประสานสัมพันธ์เครือข่ายศิลปิน องค์กรศิลปะ เพื่อนำงานจัดแสดงเผยแพร่	
ประสานสัมพันธ์เครือข่ายเยี่ยมชมนิทรรศการ	ประสานสัมพันธ์เครือข่ายผู้เยี่ยมชมนิทรรศการ ทั้งส่วนตัวบุคคลและองค์กร	
จัดโครงการพิเศษทางศิลปะและอื่นๆ	โครงการบรรยาย ปาฐกถา โครงการอื่นๆ เช่น ใช้พื้นที่ในการทำพิธีมงคลสมรส โขนผมไฟ บวชนาค พิธีมอบใบประกาศ ฯลฯ	
จัดโครงการปฏิบัติการทางศิลปะ	ศิลปกรรมสัญจร โครงการอบรมงานต่างๆทางด้านศิลปะ	
ประสานงานเครือข่ายสื่อสารสู่มวลชน	ประสานงานสื่อสารกับมวลชนให้ได้รับทราบความเคลื่อนไหวทางด้านศิลปะในสังคมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคสังคมทั่วไป	

แผนพัฒนา

ห้องแสดงนิทรรศการ 1

หอศิลปกรรมราชมวงคลธัญบุรี คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ	หมายเหตุ
ทำระบบไฟส่องสว่าง	ทำไฟรางส่องผลงาน / ไฟส่องสว่าง	
จัดบุคคลรับผิดชอบประจำส่วนต่างๆ	อาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่	
จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 1 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง ปริ้นเตอร์สี 1 เครื่อง ปริ้นเตอร์ขาว-ดำ 1 เครื่อง เตินระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต ชุดตู้เก็บอุปกรณ์สำนักงาน เตินสายโทรศัพท์พร้อมโทรศัพท์ 1 เครื่อง อุปกรณ์สำนักงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	
จัดซื้ออุปกรณ์การติดตั้งงาน	ชุดอุปกรณ์ติดตั้งงาน บันได สว่าน ค้อน ตลับเมตร ไม้บรรทัดเหล็ก แผ่นรองตัด ฯลฯ	
จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องเสียง / โปรเจ็คเตอร์		
จัดซื้ออุปกรณ์จัดเลี้ยง	หม้อต้มน้ำร้อน แก้วน้ำ ชุดกาแฟ ชุดจานชาม ชุดภาชนะต่างๆ	
ปรับปรุงห้องสุขา	แก้ระบบรั้วซึม ซ่อมบานประตู	
จัดทำห้องพักงาน	กั้นส่วนห้องพักงานก่อนติดตั้งและหลังจากที่แสดงงานเสร็จ	
จัดทำส่วนเก็บครุภัณฑ์	กั้นส่วนเก็บครุภัณฑ์	
จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ / จัดทำทะเบียนเครื่องมือ/อุปกรณ์ / จัดทำทะเบียนกิจกรรม / จัดทำทะเบียนแสดงงาน / จัดทำทะเบียนเคลือข่ายหอศิลป์ / จัดทำทะเบียนเคลือข่ายมวลชน		
จัดทำตารางแสดงงาน	ทั้งออฟไลน์และออนไลน์	
จัดทำแผนผังพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ในการแสดงงาน		
ติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย	สัญญาณกันขโมย ไฟฉุกเฉิน กล้องวงจรปิด	
ซ่อมแซมประตูเข้า-ออกด้านทิศเหนือของหอศิลป์		
ทำป้ายหลักชื่อห้อง/ป้ายรองในส่วนภายนอกและภายในห้อง		
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
ปรับปรุงพื้นที่รอบนอกห้องแสดงนิทรรศการ 1		